



**Forhåndsftale for
sygeplejefaglige ledere
i Sundhed og Omsorg,
Velfærd & Sundhed ved Horsens Kommune**



Indhold

Indledning	3
DAGLIGE LEDERE - LØNINDPLACERING	4
Stillingsafhængige tillæg	4
Ledestillæg	4
Antal medarbejdere	4
Ansvarlig for tværgående nat - hjemmeplejen	4
Ansvarlig for special demensenheder	4
Ansvarlig for plejeboligheder med stort antal beboere	5
Ansvarlig for Akutpladser	5
Personafhængige tillæg	5
FUNKTIONSLEDERE - LØNINDPLACERING	6
Stillingsafhængige tillæg	6
Stedfortræder	6
Stort lederspænd.....	6
Generelle bestemmelser	6
Resultatløn	6
Overgangsordning	7
Aftaleperiode / genforhandling.....	7



Indledning

Aftalen er indgået mellem Horsens kommunes Ældre - og sundhedschef Tage Carlsen, HR-konsulent Andrea Bach Miller og Lederforeningen Dansk Sygeplejeråd, faglig konsulent Marianne Lissau og formand Hesselberg. Forhandlingsmøde har været afholdt den 22. september 2017.

Aftaleområde

Aftalen træder i kraft den 1. november 2017.

Aftalen gælder for alle sygeplejefaglige ledere, herunder daglige ledere (1. Linjeledere) og funktionsledere (leder+) som er inden for Sundhed og Omsorgs område.

Aftalen følger overenskomst for ledere i kommunens ældre, sundhed og handicapområde mv.(71.01)



DAGLIGE LEDERE - LØNINDPLACERING

Daglige ledere indplaceres på grundlønstrin L6

For konstituerede ledere ydes et stillingsafhængigt tillæg for funktionen.

Der kan udover grundløn aftales stillings- og personafhængige tillæg for ansvarsområder eller kvalifikationer som ikke forudsættes varetaget for grundlønnen.

Stillingsafhængige tillæg

Ledelsestillæg

Der ydes udover grundlønnen 2 løntrin for ledelse til alle daglige ledere i Sundhed og Omsorg. Tillægget betegnes som ledelsestillæg.

Antal medarbejdere

For daglige ledere med indtil 40 medarbejdere ydes et stillingsafhængigt tillæg på årligt 17.700 kr. i (1.1. 2006-niveau).

For daglige ledere med 41 medarbejdere eller flere i direkte reference ydes et stillingsafhængigt tillæg på årligt 42.700 kr. (1.1.2006-niveau)

Ansvarlig for tværgående nat - hjemmeplejen

Der ydes et stillingsafhængigt tillæg på årligt 12.700 kr. (1.1.2006-niveau) for varetagelse af funktionen som ansvarlig på tværs af hjemmeplejen om natten i hele Horsens Kommune.

Ansvarlig for special demensenheder

Der ydes et stillingsafhængigt tillæg på årligt 12.700 kr. (1.1.2006-niveau) for varetagelse af specialdemensenhederne. Som varetager specialpladser, udredningspladser og aflastningspladser for svært demente. Specialenhederne er ved aftalens indgåelse placeret ved Klovenhøj og Slotsgården.



Ansvarlig for plejeboligheder med stort antal beboere

Der ydes et stillingsafhængigt tillæg på årligt 12.700 kr. (1.1.2006-niveau) for daglige ledere, der er ansvarlig for plejehjem med 40 beboere eller flere.

Ved udsving i antallet af beboere, er det sundhedscenterlederen, som vurderer om betingelsen for ydelse af tillæg er til stede.

Ansvarlig for Akutpladser

Der ydes et stillingsafhængigt tillæg på årligt 12.700 kr. (1.1.2006-niveau) til daglig leder for varetagelse af Akutpladser i Horsens Kommune.

Akutpladser defineres som en særlig skærpet og forhøjet sygeplejefaglig indsats i forhold til akut opstået sygdom, som ikke kan varetages af den almindelige hjemmesygepleje eller øvrige kommunale pladser. Akutpladserne varetages i samarbejde mellem den kommunale hjemmesygepleje og regionale sygehuse for at undgå indlæggelser eller genindlæggelser, jf. sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner.

Personafhængige tillæg

Der kan herudover ydes personafhængige tillæg til daglige ledere inden for Sundhed og Omsorg efter en konkret vurdering.



FUNKTIONSLEDERE - LØNINDPLACERING

Funktionsledere indplaceres på grundlønstrin L14.

Stillingsafhængige tillæg

Stedfortræder

Der ydes et stillingsafhængigt tillæg på 29.800 kr. (1.1.2006-niveau) for varetagelse af funktionen som stedfortræder for Sundhedscenterlederen.

Stort lederspænd

Der ydes et stillingsafhængigt tillæg på 20.000 kr. (1.1.2006-niveau) for funktionsledere med et ekstra stort ledelsesspænd på mere end 350 medarbejdere.

Der kan herudover ydes stillingsafhængigt og/eller personafhængige tillæg for varetagelse af funktioner eller særlige kompetencer, som ligger ud over det, som forudsættes varetaget for grundlønnen.

Generelle bestemmelser

Følgende bestemmelser er gældende for alle omfattet af denne aftale.

Uddannelse

Der er en forventning om, at alle ledere - både funktionsledere og daglige ledere har eller undervejs i ansættelsen tilegner sig formelle ledelseskompeterer på minimum diplomniveau eller tilsvarende. Dette forudsættes varetaget for grundlønnen og ligger således ikke ud over det forventes i stillingen.

Resultatløn

Hvis særlige forhold gør sig gældende, kan der efter en konkret aftale ydes resultatløn.



HORSENS KOMMUNE

Andet:

Parterne er enige om, at tillæg:

- Reduceres i forhold til ansættelsesbrøk
- Er pensionsgivende.

Stillingsafhængige tillæg der umiddelbart knytter sig til funktioner, der ikke længere varetages bortfalder, når funktionen ophører.

Personafhængige tillæg bibeholdes ved stillingskift inden for samme ledelsesniveau i sundhed og omsorg, dog undtaget hvis der er en særlig klausul om bortfald.

Personafhængige tillæg givet som et rekrutteringstillæg følger ikke med ved stillingskift inden for Horsens Kommune.

Overgangsordning

Det er aftalt, at der udarbejdes nye lønindplaceringer for alle ledere i forbindelse med indplacering i henhold til forhåndsftalen. Det er ikke intentionen at der er ledere som skal gå ned i løn. Såfremt dette er tilfældet ydes et udligningstillæg til regulering af evt. lønnedgang.

Aftaleperiode / genforhandling

Parterne er enige om, at aftalen fra begge parter side kan opsiges skriftligt med 3 måneders varsel. Der er enighed om, at forhåndsftalen tages op til ny forhandling ved evt. organisationsændring omfattende Sundhed & Omsorg i Horsens Kommune.

Horsens 9. november 2017

For Lederforeningen

Lederforeningen i DSR
Sankt Annæ Plads 30
1250 København K
Tlf. 4695 3900

Faglig konsulent Marianne Lissau

Sundhed & omsorg, Horsens Kommune

Ældre- og Sundhedschef Tage Carlsen

HR-afdelingen, Horsens Kommune

HR-konsulent Andrea B. Miller

